**A****PSTIPRINĀTS**

Latvijas Universitātes

Matemātikas un informātikas institūta

Iepirkuma komisijas sēdē

2016. gada 23. novembrī

Protokols Nr.23.11.16./11-M

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

R.Kučinska

**Dīzeļģeneratoru un nepārtrauktās elektrobarošanas avotu (UPS) tehniskā apkope, jaunu UPS akumulatoru bateriju piegāde un esošo nomaiņa**

Publiskā iepirkuma nolikums

2016. gads

Rīga

SATURS

[1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA 3](#_Toc467660090)

[1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs 3](#_Toc467660091)

[1.2. Informācija par pasūtītāju 3](#_Toc467660092)

[1.3. Iepirkuma procedūras vadība 3](#_Toc467660093)

[1.4. Nolikuma saņemšanas kārtība 3](#_Toc467660094)

[1.5. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, laiks un kārtība 3](#_Toc467660095)

[1.6. Pretendentu piedalīšanās ierobežojumi 3](#_Toc467660096)

[1.7. Papildus informācijas pieprasīšana 4](#_Toc467660097)

[2. INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA PRIEKŠMETU 5](#_Toc467660098)

[2.1. Līguma priekšmets 5](#_Toc467660099)

[2.2. Līguma apjoms 5](#_Toc467660100)

[2.3. Līguma izpildes laiks un vieta 5](#_Toc467660101)

[2.4. Preču apmaksas kārtība 5](#_Toc467660102)

[2.5. Piedāvāto preču kvalitāte un ar to saistītās prasības. 5](#_Toc467660103)

[2.6. Garantijas prasības 5](#_Toc467660104)

[3. PIEDĀVĀJUMA SATURS UN NOFORMĒJUMS 7](#_Toc467660105)

[3.1. Prasības attiecībā uz piedāvājuma variantiem 7](#_Toc467660106)

[3.2. Vispārīgās prasības piedāvājuma noformējumam 7](#_Toc467660107)

[3.3. Pretendenta pieteikuma saturs 8](#_Toc467660108)

[3.4. Iesniedzamie pretendentu atlases dokumenti 8](#_Toc467660109)

[3.5. Pretendenta tehniskais un cenu piedāvājums 9](#_Toc467660110)

[4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA 10](#_Toc467660111)

[4.1. Vispārīgie noteikumi 10](#_Toc467660112)

[4.2. Piedāvājuma noformējuma pārbaude 10](#_Toc467660113)

[4.3. Pretendentu atlase 10](#_Toc467660114)

[4.4. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude 11](#_Toc467660115)

[4.5. Cenu piedāvājumu vērtēšana un iepirkuma uzvarētāja noteikšana 11](#_Toc467660116)

[5. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI 13](#_Toc467660117)

[6. PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI 15](#_Toc467660118)

[Pielikums A - Tehniskā specifikācija 16](#_Toc467660119)

[PIELIKUMS B - Pretendenta pieteikuma paraugs 23](#_Toc467660120)

[PIELIKUMS C - Cenu piedāvājuma paraugs 24](#_Toc467660121)

# VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

## Iepirkuma identifikācijas numurs

LU MII Nr. 2016/11-M. Iepirkums tiek organizēts atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.2 pantam.

## Informācija par pasūtītāju

Latvijas Universitātes Matemātikas un informātikas institūts (saīsinājumā - LU MII).

Adrese: Raiņa bulvāris 29, Rīga, LV–1459, Latvija

PVN reģ.nr.: LV90002111761

## Iepirkuma procedūras vadība

* + - * 1. Iepirkuma procedūras Nolikuma izstrādi un piedāvājumu izvērtēšanu veic pasūtītāja izveidotā Iepirkuma komisija (turpmāk tekstā - Komisija), kas izveidota ar LU MII direktora 2012. gada 27. jūnija rīkojumu Nr. 19–v (grozījumi ar 2012. gada 18. jūlija rīkojumu Nr. 23–v, 2013. gada 2. aprīļa rīkojumu Nr. 17-v, ar 2013. gada 7. novembra rīkojumu Nr. 39-v un ar 2016. gada 17. jūlija rīkojumu Nr. 31-v).
        2. Komisijas tiesības un pienākumi ir aprakstīti šī nolikuma 5.punktā.
        3. Informācijas apmaiņa starp Komisiju un ieinteresēto personu, un pretendentu notiek pa pastu, faksu, elektroniski, nolikumā norādītajā kārtībā. Visi paskaidrojumu pieprasījumi un atbildes uz Komisijas pieprasījumiem iesniedzami rakstiskā veidā pa faksu (fakss +371-67820153), pastu vai elektroniski. Elektroniski veiktā saziņa uzskatāma par oficiālu saraksti, ja tā veikta, izmantojot elektronisko parakstu atbilstoši Elektronisko dokumentu likuma prasībām.

## Nolikuma saņemšanas kārtība

1. Nolikums ir brīvi un tieši elektroniski pieejams LU MII publiskā tīmekļa mājaslapas adresē <http://www.lumii.lv/resource/show/55>.
2. Ieinteresētās personas ar nolikumu personīgi var iepazīties un/vai to saņemt darba dienās no 2016.gada 23.novembra no plkst.10:00 līdz 12:00 un no plkst.14:00 līdz 16:00 līdz 2016.gada 5.decembrim plkst.11:00 Raiņa bulvārī 29, Rīga, LV–1459, Latvijā, 211. vai 202. kabinetā, tel. + 371 67211241.

## Piedāvājuma iesniegšanas vieta, laiks un kārtība

* + 1. Piedāvājuma iesniegšanas vieta:

Raiņa bulvāris 29, Rīga, LV–1459, Latvija, 202. kabinets

* + 1. Piedāvājuma iesniegšanas laiks:

Darba dienās no 10:00 līdz 12:00 un no 14:00 līdz 16:00, 2016.gada 5.decembrī - no 09:00 līdz 11:00. Visi piedāvājumi iesniedzami līdz 2016.gada 5.decembrim plkst.11:00. Pēc šī termiņa piedāvājumi netiks pieņemti. Piedāvājumi, kas nebūs iesniegti noteiktajā kārtībā vai tiks saņemti pēc norādītā termiņa, netiks izskatīti un tiks atdoti iesniedzējam neatvērti.

## Pretendentu piedalīšanās ierobežojumi

1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties persona vai personu grupa neatkarīgi no tās (to) reģistrēšanas un darbības vietas un laika, uzņēmējdarbības formas un kapitāla piederības, kura:
   * iesniegusi iepirkuma procedūras piedāvājumu atbilstoši 1.5.punkta prasībām;
   * noformējusi iepirkuma procedūras piedāvājumu atbilstoši 3.2.1.punkta prasībām.

Pretējā gadījumā iepirkuma procedūras piedāvājums netiks izskatīts un tiks atdots iesniedzējam neatvērts.

1. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, visi apvienības dalībnieki paraksta gan pieteikumu, gan tehnisko un cenu piedāvājumu. Gadījumā, ja pieteikumu, tehnisko piedāvājumu un cenu piedāvājumu paraksta viens no apvienības dalībniekiem, piedāvājumam jāpievieno pārējo personu apvienības dalībnieku pilnvarojuma oriģināli.
2. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, piedāvājumā norāda personu, kura iepirkumā pārstāv personu apvienību, iepirkuma ietvaros nodrošinot informācijas apmaiņu ar Iepirkuma komisiju. Personu apvienības dalībnieki iesniegtajā piedāvājumā norāda arī katras personas uzņemtos pienākumus paredzamā līguma saistību izpildē. Šo informāciju paraksta visi personu apvienības dalībnieki.

## Papildus informācijas pieprasīšana

Papildus informāciju par iepirkuma procedūras nolikumu var pieprasīt, iesniedzot prasījumu rakstiskā formā pa faksu (+ 371 67820153) vai Rīgā, Raiņa bulvārī 29, 203.kabinetā (tel. + 371 67224730), vēstuli adresējot iepirkuma komisijas priekšsēdētājai.

# INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA PRIEKŠMETU

## 2.1. Līguma priekšmets

Pasūtītāja īpašumā esošo dīzeļģeneratoru un nepārtrauktās elektrobarošanas avotu (UPS) tehniskā apkope un remonts, jaunu UPS akumulatoru bateriju piegāde un esošo nomaiņa Pasūtītāja īpašumā esošās UPS iekārtās, un veco akumulatoru bateriju utilizācija atbilstoši tehniskajai specifikācijai, kas aprakstīta pielikumā A (Tehniskā specifikācija):

| Nosaukums | CPV kods |
| --- | --- |
| Elektroierīču, aparātu un saistīto iekārtu remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi | 50532000-3 |
| Svina–skābes akumulatori | 31431000-6 |

## 2.2. Līguma apjoms

1. Līgumu par dīzeļģeneratoru un UPS tehnisko apkopi un remontu paredzēts slēgt uz trim gadiem vai līdz brīdim, kad kopējā Pasūtītāja apmaksātā līgumsumma par tehnisko apkopi, remontiem un jauno akumulatoru bateriju piegādi sasniegs 41 999,00 EUR (bez PVN).
2. Nomaināmo akumulatoru bateriju skaits ir norādīts pielikumā A (Tehniskā specifikācija).

## 2.3. Līguma izpildes laiks un vieta

**2.3.1.** Dīzeļģeneratoru un UPS tehniskās apkopes darbi jāveic saskaņā ar pielikumā A (Tehniskā specifikācija) noteikto periodiskumu.

**2.3.2.** Jaunu akumulatoru bateriju piegāde un uzstādīšana, iekārtu pārprogrammēšana un testēšana jānodrošina ne vēlāk kā 40 (četrdesmit) kalendāro dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas.

**2.3.2.** Līguma izpildes vieta - Raiņa bulvāris 29, Rīga, LV–1459, Latvija.

## Preču apmaksas kārtība

Pasūtītājs veic gala norēķinu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pakalpojumu vai preču piegādes pieņemšanas - nodošanas aktu parakstīšanas, pamatojoties uz izrakstīto rēķinu.

## Piedāvāto preču kvalitāte un ar to saistītās prasības.

* 1. Piedāvātās akumulatoru baterijas nedrīkst būt iepriekš lietotas vai kontrafaktas, tajās nedrīkst būt iebūvētas lietotas vai atjaunotas komponentes. Akumulatoru baterijas jāuzstāda un iekārtu pārprogrammēšana un testēšana jāveic atbilstoši to ražotāja prasībām.
  2. Akumulatoru baterijām ir jāatbilst prasībām, kas noteiktas nolikuma pielikumā A (Tehniskā specifikācija).

## Garantijas prasības

1. Akumulatoru baterijas tiek piedāvātas ar pretendenta tehniskajā piedāvājumā norādīto garantijas termiņu, kas iekļauts piedāvājuma cenā.
2. Jauno akumulatoru bateriju garantija stājas spēkā no visu ar to uzstādīšanu saistīto pakalpojumu (bateriju piegāde, uzstādīšana, iekārtu pārprogrammēšana un testēšana) nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.
3. Garantijas laikā pretendents bez maksas 5 (piecu) darbdienu laikā veic bojāto akumulatoru bateriju nomaiņu.

# PIEDĀVĀJUMA SATURS UN NOFORMĒJUMS

## Prasības attiecībā uz piedāvājuma variantiem

Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu. Nav pieļaujama iepirkuma priekšmeta sadalīšana.

## Vispārīgās prasības piedāvājuma noformējumam

* + 1. Visi pretendenta piedāvājuma dokumenti iesniedzami aizvērtā aploksnē.

Uz aploksnes jābūt šādām ziņām:

* + - * + pasūtītāja adrese (kā norādīts šī nolikuma 1.2. punktā);
        + pretendenta nosaukums un adrese;
  + norāde: „Dīzeļģeneratoru un nepārtrauktās elektrobarošanas avotu (UPS) tehniskā apkope, jaunu UPS akumulatoru bateriju piegāde un esošo nomaiņa**”,** identifikācijas Nr.LUMII 2016/11-M. Neatvērt pirms 2016.gada 5.decembra plkst.11:00.”;
    - * + pretendenta paraksttiesīgās personas paraksts, paraksta atšifrējums un zīmoga nospiedums.

Aploksnei jāsatur piedāvājuma oriģināls vienā sējumā. Pēc pretendenta izvēles aploksnē var tikt pievienota arī tehniskā dokumentācija (bukleti, brošūras utt.), kas var tikt iesniegta neiesietā veidā).

Piedāvājuma sējumam jāsatur pretendenta pieteikums, atlases dokumenti, tehniskā un cenu piedāvājuma dokumenti, kuri sakārtoti šī nolikuma 3.4. un 3.5. punktos noteiktajā secībā.

Piedāvājuma sējums jāiesniedz cauršūtā veidā (cauršūšanas tehnoloģijai jānovērš iespēja izņemt, pievienot vai aizvietot piedāvājuma lapas), piedāvājuma sākumā jābūt satura rādītājam, visām piedāvājuma lapām ir jābūt numurētām un cauršūtām (caurauklotām), piedāvājuma aizmugurē jābūt vismaz šādai informācijai:

* norāde par sējumā esošo kopējo lapu skaitu;
* uzņēmuma paraksta tiesīgās personas paraksts, pilns amata nosaukums un paraksta atšifrējums;
* zīmoga nospiedums (ja ir attiecināms).
  + 1. Piedāvājuma teksts jāiesniedz latviešu valodā. Dokumenti vai to kopijas var tikt iesniegti arī svešvalodā, ievērojot šādus nosacījumus:
       1. Svešvalodā sagatavotiem dokumentiem jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Tulkojuma neiesniegšanas gadījumā vai nepilnīga tulkojuma iesniegšanas gadījumā komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais dokuments nav iesniegts.
       2. Tehnisko dokumentāciju, izņemot tehnisko un cenu piedāvājumu, atļauts iesniegt angļu valodā, nepievienojot tulkojumu.
       3. Pretendenta apliecināts tulkojums nozīmē, ka tulkotais dokuments satur šādas atzīmes:
* uzraksts “TULKOTS, TULKOJUMS PAREIZS”;
* pretendenta paraksttiesīgas personas pilns amata nosaukums, paraksts un paraksta atšifrējums;
* dokumenta tulkošanas vietas nosaukums un datums;
* zīmoga nospiedums.
  + 1. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katrai dokumenta kopijai jāsatur:
* pretendenta apliecinājums ar uzrakstu: „KOPIJA, KOPIJA PAREIZA”;
* pretendenta paraksttiesīgas personas pilns amata nosaukums, paraksts un paraksta atšifrējums;
* kopijas apstiprināšanas vietas nosaukums un datums;
* zīmoga nospiedums.
  + 1. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu kopiju un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots.
    2. Ja iepirkuma procedūras piedāvājumu paraksta pretendenta pilnvarotā persona, piedāvājumā jāiekļauj pretendenta paraksttiesīgas personas parakstīta pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības parakstīt šīs iepirkuma procedūras piedāvājumu.
    3. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem, ja labojumi ir izdarīti, tiem jābūt apstiprinātiem ar pilnvarotās personas parakstu.

## Pretendenta pieteikuma saturs

Pretendenta pieteikumam (paraugs Pielikumā B) jāsatur:

1. apliecinājums par gatavību slēgt līgumu un sniegt pakalpojumus un veikt akumulatoru bateriju nomaiņu saskaņā ar visiem šī nolikuma noteikumiem;
2. apliecinājums par to, ka pretendents neatbilst Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektās daļas nosacījumiem:
3. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
4. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*;
5. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi 3.3.2.1. un 3.3.2.2.punktā minētie nosacījumi.

## Iesniedzamie pretendentu atlases dokumenti

* 1. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka Pretendentam ir juridiskā rīcībspēja un tiesībspēja slēgt iepirkuma līgumu, ja attiecīgās valsts normatīvie akti šāda apliecinājuma izsniegšanu paredz.
  2. Latvijas valsts Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīga ārvalstu reģistra izziņa par pretendenta amatpersonām, kurām ir paraksta tiesības.
  3. Pretendenta apliecināta informācija par pretendenta pieredzi vismaz 2 (divās) iepirkuma priekšmetam pēc jaudas līdzvērtīgu UPS bateriju piegādēs un to uzstādīšanā ne vairāk kā pēdējo 3 (trīs) kalendāro gadu laikā, norādot pasūtītāju, UPS akumulatoru bateriju tipu, skaitu, kā arī saņēmēja kontaktpersonu. Informācija jāiesniedz šāda parauga tabulā:

| **N.p.k.** | Pasūtītājs | UPS akumulatoru bateriju tips | Kopējais skaits | Saņēmēja kontaktpersona, tās tālruņa Nr. |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

* 1. Pretendenta apliecinājums, ka tam ir vai ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā tas veiks savas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu par līguma izpildes laikā pretendenta darbības vai bezdarbības rezultātā pasūtītājam un trešajām personām nodarīto zaudējumu atlīdzināšanu uz līguma darbības laiku ar kopējo atbildības limitu ne mazāku par 60 000,00 EUR (sešdesmit tūkstoši eiro un 00 santīmi) un par katru gadījumu ne mazāku par 30 000,00 EUR (trīsdesmit tūkstoši eiro un 00 santīmi), 5 (piecu) dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās, bet ne vēlāk kā pirms darbu uzsākšanas, iesniedzot Pasūtītājam minētās apdrošināšanas polises un dokumenta, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas, vienlaicīgi uzrādot arī minēto dokumentu oriģinālus.
  2. Pretendenta apliecinājums, ka uz līguma izpildes laiku tā rīcībā būs kvalificēts līguma izpildē iesaistāmais personāls (vismaz 2 (divi) atbilstoši kvalificēti speciālisti) ar darbu veikšanai nepieciešamo pieredzi un ka šim personālam ir spēkā esoši kvalifikāciju apliecinoši dokumenti (spēkā esoši elektrodrošības dokumenti un dīzeļģeneratoru (ražotājs SDMO) un nepārtrauktas barošanas avotu ražotāja (SOCOMEC un NEWAVE) vai to autorizēta servisa centra izsniegti dokumenti, kas apliecina, ka šīs personas ir apmācītas veikt tehniskās apkopes un remontdarbus ar attiecīgā modeļa iekārtām).
  3. Pakalpojuma izpildē iesaistāmā personāla kvalifikāciju apliecinošu dokumentu kopijas, kas apliecina šī personāla atbilstību nolikuma 3.4.5. punkta prasībām.
  4. Pretendenta apliecinājums, ka tam uz līguma izpildes laiku būs pieejama līguma izpildei nepieciešamā tehnika, iekārtas, instrumenti un cits tehniskais nodrošinājums izpildāmo darbu kvalitatīvai veikšanai, kā arī saskaņā ar normatīvajiem aktiem un ražotāja prasībām verificēti darbu pienācīgai izpildei nepieciešamie mērinstrumenti un licencēts programnodrošinājums.
  5. Pretendenta apliecinājums, ka pretendents līguma izpildes laikā nodrošinās visu darba aizsardzības prasību ievērošanu atbilstoši Darba aizsardzības likumam un citiem Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
  6. Pretendenta apliecinājums, ka tas spēj nodrošināt bīstamo atkritumu utilizāciju atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
  7. Pretendenta apliecinājums, ka līguma izpildē iesaistītie speciālisti brīvi pārvalda valsts (latviešu) valodu un gadījumā, ja kāds no speciālistiem nespēj šo prasību nodrošināt, pretendents nodrošinās tulkošanas pakalpojumus saziņai ar Pasūtītāja pārstāvjiem valsts valodā.

## Pretendenta tehniskais un cenu piedāvājums

1. Tehniskajā piedāvājumā jāiesniedz petendenta apliecinājums, ka tiks sniegti visām tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām atbilstoši pakalpojumi.
2. Tehniskajam piedāvājumam jāpievieno brīvā formā noformēts pretendentam pieejamo tehnisko līdzekļu saraksts (atbilstoši 3.4.7. punktā prasītajam apliecinājumam).
3. Piedāvāto UPS akumulatoru bateriju apraksts (tehniskais piedāvājums) atbilstoši šī nolikuma pielikuma A (Tehniskā specifikācija) 3.2. punktā uzrādītajām prasībām saskaņā ar pielikuma A 3.2. punkta formātu. Jāsniedz piedāvāto preču apraksts atbilstoši tehniskajā specifikācijā pieprasītajiem parametriem, norādot arī ražotāju un modeli, vai citus datus, kas ļauj identificēt preci.
4. Cenu piedāvājumu pretendents iesniedz saskaņā ar pielikumā C „Cenu piedāvājuma paraugs” noteikto formu, cenu norādot EUR ar ne vairāk kā 2 zīmēm aiz komata.
5. Cenu piedāvājuma paraugā kolonā “Skaits” norādītais darbinieka stundu skaits ir nosacīts, un tiek izmantots tikai pretendentu kopīgās piedāvātās cenas aprēķināšanai. Faktiski nepieciešamais stundu skaits būs atkarīgs no reālās iekārtu remontu nepieciešamības.

# PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

## Vispārīgie noteikumi

1. Komisija par atbilstoši šajā nolikuma sadaļā aprakstītajai metodikai par iepirkuma procedūras uzvarētāju nosaka piedāvājumu, kas pilnībā atbilst visām šajā nolikumā noteiktajām prasībām un ir ar viszemāko kopīgo cenu.
2. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju, Komisija ir tiesīga izvēlēties piedāvājumu ar nākamo zemāko kopējo cenu.

## Piedāvājuma noformējuma pārbaude

* + 1. Piedāvājuma noformējuma pārbaudes laikā Komisijas locekļi izskata katra piedāvājuma atbilstību nolikuma 3.1. un 3.2. punktu prasībām. Komisijas locekļi balso par piedāvājumu atbilstību, un balsojuma rezultātus Komisijas sekretārs apkopo vienā tabulā.
    2. Ja kādā no vērtējuma pozīcijām Komisijas locekļu vērtējumi atšķiras, Komisija ņem vērā vairākuma vērtējumu. Ja Komisijas locekļu vērtējumi sadalās vienādi, izšķirošais ir Komisijas priekšsēdētāja vērtējums.
    3. Ja saskaņā ar kopējo piedāvājuma noformējuma atbilstības tabulu pretendents neatbilst kādai no nolikumā noteiktajām prasībām, Komisija pretendentu var izslēgt no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

## Pretendentu atlase

* + - 1. Pretendentu atlasē Komisija pārbauda, vai pretendents atbilst pretendentu atlases prasībām šī iepirkuma nosacījumu izpildei saskaņā ar šī nolikuma 3.3. un 3.4. punktiem.
      2. Komisijai ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt no pretendentiem apstiprinājumu, ka tas atbilst šī nolikuma 3.3. un 3.4. punktu prasībām. Ja pretendents to nespēj vai nedara, vai arī atklājas, ka tas sniedzis nepatiesu vai maldinošu informāciju, Komisija to izslēdz no pretendentu saraksta.
      3. Komisijas locekļi pārbauda pretendenta atbilstību attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai. Pretendentus, kas neatbilst 3.4.punkta prasībām, no turpmākās dalības iepirkumā izslēdz.
      4. Komisijas locekļi balso par piedāvājumu atbilstību, un balsojuma rezultātus Komisijas sekretārs apkopo vienā tabulā. Ja kādā no vērtējuma pozīcijām Komisijas locekļu vērtējumi atšķiras, Komisija ņem vērā vairākuma vērtējumu. Ja Komisijas locekļu vērtējumi sadalās vienādi, izšķirošais ir Komisijas priekšsēdētāja vērtējums.
      5. Ja pretendents neatbilst kādai no nolikumā noteiktajām atlases prasībām, Komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

## Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude

Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē Komisija pārbauda, vai pretendenta piedāvājums atbilst Pielikuma A (Tehniskā specifikācija) prasībām.

Komisijas locekļi balso par piedāvājumu atbilstību, un balsojuma rezultātus Komisijas sekretārs apkopo vienā tabulā.

Ja kādā no vērtējuma pozīcijām Komisijas locekļu vērtējumi atšķiras, Komisija ņem vērā vairākuma vērtējumu.

Ja Komisijas locekļu vērtējumi sadalās vienādi, izšķirošais ir Komisijas priekšsēdētāja vērtējums.

Ja saskaņā ar kopējo tehnisko piedāvājumu atbilstības tabulu pretendenta piedāvājums atbilst ne visiem nolikumā norādītajiem Tehniskās specifikācijas noteikumiem un prasībām, Komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

## Cenu piedāvājumu vērtēšana un iepirkuma uzvarētāja noteikšana

1. Piedāvājumu vērtēšanā Komisija pārbauda un **salīdzina to piedāvājumu cenas**, kuri izturējuši piedāvājuma noformējuma, pretendentu atlases un tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudes.
2. Ja piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda, tad Komisija šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu pasūtītājs paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot cenu piedāvājumu, pasūtītājs ņem vērā labojumus.
3. Komisijas sekretārs, ņemot vērā konstatēto aritmētisko kļūdu labojumu, sagatavo cenu piedāvājuma apkopojuma tabulu, sarindojot piedāvājumus no piedāvājuma ar zemāko cenu līdz piedāvājumam ar augstāko cenu.
4. Komisija novērtē cenu piedāvājumu atbilstību pasūtītāja noteiktajiem publiskā iepirkuma cenu griestiem, ja tādi tikuši noteikti.
5. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija konstatē, ka pretendents piedāvā piegādāt preces par ievērojami zemāku cenu, nekā piedāvā pārējie pretendenti, tā pārbauda, vai pretendenta piedāvājums nav nepamatoti lēts, Komisija pirms šā piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem. Ja piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu, tad pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
6. Ja saskaņā ar kopējo piedāvājumu vērtēšanas tabulu pretendenta cenu piedāvājums neatbilst šīs sadaļas punktu 4.5.4. un/vai 4.5.5. prasībām, Komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
7. Komisija par potenciālo iepirkuma procedūras uzvarētāju izvēlas piedāvājumu ar viszemāko kopējo cenu no tiem Piedāvājumiem, kas nav tikuši izslēgti no dalības iepirkuma procedūrā visu šai nolikumā minēto pārbaužu rezultātā.
8. Ja viens vai vairāki pretendenti piedāvās vienādu līgumcenu, kas vienlaicīgi būs zemākā piedāvātā līgumcena, priekšroka tiks dota piedāvājumam ar īsāku kopējo preču piegādes un pakalpojumu izpildes laiku.
9. Pēc potenciālā uzvarētāja noteikšanas Komisija pārbauda potenciālo uzvarētāju atbilstību Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektās daļas izslēgšanas nosacījumiem.
10. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā, Komisija:
11. attiecībā uz pretendentu (neatkarīgi no tā reģistrācijas valsts vai pastāvīgās dzīvesvietas), izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
    1. par 3.3.2.1.punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,
    2. par 3.3.2.2.punktā minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām.
    3. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta piekrišanu;
12. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu papildus pieprasa, lai tas iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas 3.3.2.punktā noteiktie gadījumi.
13. Termiņu izziņu iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.
14. Atkarībā no 4.5.10.1.2.punktā veiktās pārbaudes rezultātiem Komisija:
15. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
16. ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro,* informē pretendentu par to, ka tam konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 darbdienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — konstatēto parādu nomaksai un parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai.

Pretendents, lai apliecinātu, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, iesniedz attiecīgi pretendenta vai tā pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai laikā pēc pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā minētie dokumenti nav iesniegti, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

1. Komisija, ņemot vērā kopējās vērtēšanas rezultātus, pieņem lēmumu slēgt līgumu vai izbeigt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
2. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI
   1. Komisijas sēdes un sanāksmes protokolē Komisijas sekretārs. Protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs, locekļi un sekretārs. Ja kāds no Komisijas locekļiem nepiekrīt protokolā fiksētajiem secinājumiem un lēmumiem, viņam ir tiesības rakstveidā izteikt savu īpašo viedokli, kas tiek pievienots protokolam.
   2. Komisija savas kompetences ietvaros slēgtās sēdēs pieņem lēmumus, kā arī veic citas darbības saskaņā ar šo Nolikumu.
   3. Ja Komisija no ieinteresētās personas vai pretendenta ir laikus saņēmusi rakstisku pieprasījumu par papildu informāciju līdz piedāvājumu atvēršanai, tā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām sagatavo rakstisku atbildi un kopā ar uzdoto jautājumu (nenorādot tā iesniedzēju) nosūta to jautājuma uzdevējam pa faksu un pa e-pastu, kā arī publicē savā mājaslapā.
   4. Ja Komisija no ieinteresētās personas vai pretendenta saņēmusi iesniegumu par iepirkuma procedūras nolikumā, kā arī citos iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām un kas iesniegts Komisijai ne vēlāk kā sešas darbdienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, tad Komisija divu darbdienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas novērš iesniegumā norādītos pārkāpumus vai sniedz rakstveida atbildi iesnieguma iesniedzējam.
   5. Komisijas sēdes sasauc Komisijas priekšsēdētājs vai viņa prombūtnes laikā priekšsēdētāja vietnieks. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas no Komisijas locekļiem. Komisija, kuras sastāvā ir pieci Komisijas locekļi, ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz četri Komisijas locekļi. Komisija lēmumus pieņem balsojot. Lēmums skaitās pieņemts, ja par to nobalso vismaz puse no sēdes dalībnieku skaita. Ja balsis ‘par’ un ‘pret’ sadalās vienādi, tad izšķiroša ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
   6. Komisijai ir tiesības pieaicināt Komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām, kuri paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņi ir ieinteresēti konkrēta kandidāta vai pretendenta izvēlē vai darbībā vai ka viņi ir saistīti ar tiem šā panta pirmās daļas izpratnē, kā to paredz Publisko iepirkumu likuma 23. panta trešā daļa.
   7. Pēc potenciālā uzvarētāja noteikšanas Komisija pārbauda potenciālo uzvarētāju atbilstību Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektās daļas izslēgšanas nosacījumiem atbilstoši šī Publisko iepirkumu likuma panta septītajai un astotajai daļai.
   8. Komisija pēc visu pārbaužu veikšanas pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
3. par uzvarētāja atzīšanu;
4. par motivētu atteikšanos no visiem piedāvājumiem.
   1. Uzvarētājam tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
   2. Ja Komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu, tad pasūtītājs izraudzītajam pretendentam nosūta parakstītus līguma eksemplārus
   3. Ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas par iepirkuma uzvarētāju Pasūtītājs paziņojumu par Komisijas lēmumu rakstiski nosūta visiem piedāvājumus iesniegušajiem pretendentiem, kā arī savā mājaslapā internetā nodrošina brīvu un tiešu pieeju šim lēmumam.
   4. Ne vēlāk kā 5 (piecas) darbdienas pēc tam, kad noslēgts līgums, Pasūtītājs, izmantojot Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā pieejamos elektroniskos līdzekļus paziņojumu sagatavošanai, publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu.
   5. Ne vēlāk kā dienā, kad stājas spēkā iepirkuma līgums, Pasūtītājs savā mājaslapā internetā ievieto attiecīgu iepirkuma līguma tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Iepirkuma līguma teksts ir pieejams Pasūtītāja mājaslapā vismaz visā līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 mēnešus pēc līguma spēkā stāšanās dienas.

# PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

1. Piedalīšanās iepirkuma procedūrā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai, pretendents visā pilnībā pieņem un gatavs pildīt visas šajā nolikumā ietvertās prasības, normas un noteikumus. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar šo nolikumu vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.
2. Katram pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Komisijas pieņemto lēmumu likumā noteiktajā kārtībā.
3. Pretendents var izmainīt vai atsaukt piedāvājumu pēc tā iesniegšanas ar nosacījumu, ka pretendents iesniedz Komisijai rakstisku paziņojumu par izmaiņām vai atsaukšanu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
4. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām piedāvājumi nav grozāmi vai papildināmi, izņemot šī Nolikuma paredzētos gadījumus.
5. Pretendentam pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma procedūras rezultāta. Pretendenta iesniegtais piedāvājums pēc iepirkuma procedūras noslēguma netiek atdots atpakaļ Pretendentam.

**Pielikumā:**

A. Tehniskā specifikācija.

B. Pretendenta pieteikuma paraugs.

C. Cenu piedāvājuma paraugs.

# Pielikums A - Tehniskā specifikācija

1. **Dīzeļgeneratoru tehniskā apkope**
   1. **Apkalpojamo iekārtu saraksts**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Iekārtas tips** | **Sērijas nr.** | **Izlaiduma gads** | **Iekārtu skaits** |
|  | Dīzeļģenerators SDMO J275K | 08009238 | 2008 | 1 |
|  | Dīzeļģenerators SDMO JS60K | 05002069 | 2005 | 1 |

* 1. **Tehniskās apkopes darbu grafiks un izpildāmie darbi:**

Apkopes darbu periodiskums – reizi ceturksnī. Ar “**X**” norādīti kārtējā apkopes periodā obligāti veicamie darbi.

* + - 1. – ceturkšņa apkopē veicamie darbi;
      2. – pusgada apkopē veicamie apkopes darbi;
      3. – ikgadējā apkopē veicamie apkopes darbi;
      4. – ik pēc 2 gadiem veicamie apkopes darbi.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Izpildāmie darbi** | **Apkopes veids** | | | |
| **Ceturkšņa** | **Pusgada** | **Ikgadējā** | **Divgadu** |
|  | Pārbaudīt akumulatoru lādēšanas spriegumu | **X** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt vai nav sūces eļļas, dzesēšanas šķidruma vai degvielas sistēmās | **X** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt iepriekšsildīšanu (ģeneratoriem ar automātiku) | **X** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt degvielas rādītāju un pārsūknēšanas sūkni (opcija) | **X** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt eļļas, degvielas un dzesēšanas šķidruma līmeni | **X** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt starter-akumulatoru elektrolīta stāvokli | **X** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt kabeļu un elektrisko savienojumu stāvokli | **X** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt starta un galvenā automātslēdža stāvokli | **X** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt degvielas un dzesēšanas šķidruma cauruļvadu un pievienojumu stāvokli | **X** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt akumulatoru bateriju lādētāju un Pieslēgumu stāvokli | **X** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt gaisa filtru sistēmas un izplūdes gāzu cauruļvadu blīvējumu | **X** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt un izlaist ūdeni no degvielas filtra un kolektora | **X** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt gaisa cirkulācijas iespēju | **X** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt ķīļsiksnu stāvokli | **X** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt avārijas indikācijas funkcionēšanu (signāllampas, avārijas signālu darbība, avārijas stop) | **X** | **X** | **X** | **X** |
|  | Izlaist kondensātu no gāzu izplūdes sistēmas | **X** | **X** | **X** | **X** |
|  | Testēt ģeneratoru, palaižot rokas,auto vai testa režīmā | **X** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt vārstu funkcionēšanu | -- | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt skaņas izolācijas materiāla nostiprinājumu un blīvējumu | **--** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt un noregulēt ķīļsiksnu nospriegojumu | **--** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt tīkla kabeļu un pieslēgumu stāvokli | **--** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt ģeneratora nostiprinājumu rāmī | **--** | **X** | **X** | **X** |
|  | Ieeļļot šarnīrus un sviras | **--** | **X** | **X** | **X** |
|  | Notīrīt ģeneratoru un komutācijas skapi | **--** | **X** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt dzinēja ventilatoru vai atsevišķi stāvošu dzesētāju | **--** | **--** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt turbokompresoru (ja ir) | **--** | **--** | **X** | **X** |
|  | Pārbaudīt izplūdes gāzu cauruļvadus un to stiprinājumus | **--** | **--** | **X** | **X** |
|  | Attīrīt gaisa eju restes | **--** | **--** | **X** | **X** |
|  | Notīrīt elektroģeneratoru, pārbaudīt ģeneratora el.pieslēgumus un to izolācijas stāvokli | **--** | **--** | **X** | **X** |
|  | Krāsojuma bojājumus un apkopt iekārtas skārda daļas | **--** | **--** | **X** | **X** |
|  | Nomainīt eļļu | **--** | **--** | **--** | **X** |
|  | Nomainīt dzesēšanas šķidrumu | **--** | **--** | **--** | **X** |
|  | Nomainīt eļļas, degvielas, gaisa un dzesēšanas šķidruma filtrus | **--** | **--** | **--** | **X** |

* 1. **Dīzeļģeneratoru tehnisko apkopju kalendārais grafiks trīs gadu periodam**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2017.g. | | | | | 2018.g. | | | | 2019.g. | | | |
| Jan-vāris | Aprīlis | Jūlijs | Oktobris | Jan-vāris | | Aprīlis | Jūlijs | Oktobris | Jan-vāris | Aprīlis | Jūlijs | Oktobris |
| Dīzeļ-ģenerators 1.1.1. | 2-gadu | Ceturk-šņa | Pus-gada | Ceturk-šņa | Ikgada | | Ceturk-šņa | Pusgada | Ceturk-šņa | 2-gadu | Ceturk-šņa | Pus-gada | Ceturk-šņa |
| Dīzeļ-ģenerators 1.1.2. | 2-gadu | Ceturk-šņa | Pus-gada | Ceturk-šņa | Ikgada | | Ceturk-šņa | Pusgada | Ceturk-šņa | 2-gadu | Ceturk-šņa | Pus-gada | Ceturk-šņa |
| Apkopju skaits, gab. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

* 1. **Dīzeļģeneratoru degvielas nomaiņa.**
     1. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma veicot dīzeļģeneratoru apkopi pirms ziemas sezonas sākuma, pretendentam vienu reizi gadā dīzeļģeneratoros esošā dīzeļdegviela (“vasaras dīzeļdegviela”) pilnībā jānomaina pret ziemas apstākļos izmantojamu dīzeļdegvielu, pilnībā uzpildot dīzeļģeneratoru degvielas tvertnes.
     2. Pretendenta pienākums ir pieņemt atpakaļ 1.4.1. punktā noteiktajā gadījumā nomainīto dīzeļdegvielu un vismaz 50% no šīs degvielas tilpuma vērtības atskaitīt no jauna uzpildītās degvielas kopējās vērtības.
     3. Ja elektroenerģijas apgādes avārijas situācijā ir tikusi izmantota dīzeļģeneratoros esošā dīzeļdegviela, pretendentam pēc attiecīga Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas ne ilgāk kā 4 stundu laikā ir jāuzpilda dīzeļģeneratoru degvielas tvertnes ar sezonai atbilstošu dīzeļdegvielu.
     4. Pasūtītājs apmaksā dīzeļdegvielu atbilstoši degvielas uzpildes stacijas cenai uzpildes veikšanas dienā. Veicot 1.4.1. punktā noteikto dīzeļdegvielas nomaiņu, degvielas izmaksas iepriekš rakstiski jāsaskaņo ar Pasūtītāju.

1. **Nepārtrauktās barošanas avotu tehniskā apkope un remontdarbi**
   1. **Apkalpojamo iekārtu saraksts**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr p.k.** | **Iekārtas tips** | **Iekārtas atrašanās vieta** | **Tehnisko apkopju skaits viena gada laikā** |
|  | UPS Newave Conceptpower 6x20kVA sistēma ar 6 akumulatoru bateriju 480x28Ah moduļiem \* | Raiņa bulvāris 29, Rīga | 4 |
|  | SOCOMEC Masterys MC100, uzstādīts 2008. gadā | Raiņa bulvāris 29, Rīga | 2 |

\*UPS Newave Conceptpower 6x20kVA sistēma ar 6 akumulatoru bateriju 480x28Ah moduļiem sastāv no šādām komponentēm:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Modulis** | **Sērijas Nr.** | **Uzstādīšanas gads** |
| CP20k | 2796 | 2004 |
| CP20k | 2797 | 2004 |
| CP20k | 2798 | 2004 |
| Bateriju modulis 3x480x28Ah |  | 2015 |
| CP20k | 7202 | 2007 |
| Bateriju modulis 480x28Ah |  | 2015 |
| CP20k | 7678 | 2008 |
| CP20k | 7679 | 2008 |
| Bateriju modulis 2x480x28Ah |  | 2015 |

* 1. **UPS tehniskās apkopes izpildāmo darbu saraksts**

2.2.1. UPS vizuālā apskate un elektromehānisko parametru pārbaude:

2.2.1.1. Ventilatoru bloku darbības pārbaude;

2.2.1.2. Signalizācijas sistēmu un to sastāvdaļu pārbaude, t.sk. slēdžu, drošinātāju, pogu un gaismas diožu pārbaude;

2.2.1.3. UPS pareizas novietošanas un pietiekamas gaisa padeves pārbaude.

2.2.2. UPS izejas parametru - sprieguma un frekvences testēšana:

2.2.2.1. Paaugstināta un pazemināta sprieguma pārbaude;

2.2.2.2. Strāvas slodzes noteikšana; ja gadījumā slodze pārsniedz 90%, tad tiek pārbaudīta slodze;

2.2.2.3. Frekvences noteikšana un fiksēšana.

2.2.3. UPS akumulatoru bateriju testēšana:

2.2.3.1. Bateriju temperatūras pārbaude ap PC palīdzību; nelabvēlīgu rādītāju gadījumā temperatūra tiek pārbaudīta ar elektroniskām ierīcēm;

2.2.3.2. Bateriju kapacitātes pārbaude.

2.2.4. UPS ievada/izvada spēka kabeļu stiprinājumu pārbaude:

2.2.4.1. Kabeļu vizuālā pārbaude( bojājumi, nepietiekams garums, tīrība u.tml.);

2.2.4.2. Rozešu un kontaktsavienojumu pārbaude (kontaktu drošība un defekti).

2.2.5. Telpu mikroklimata atbilstības pārbaude UPS tehniskajām prasībām:

2.2.5.1. Kondicioniera darbības pārbaude;

2.2.5.2. Telpu mitruma un putekļainības pārbaude.

2.2.6. UPS tehniskās apkalpošanas ietvaros Izpildītājs:

2.2.6.1. testē UPS ieejas un izejas parametrus, novērtējot akumulatoru bateriju stāvokli un pārbaudot UPS mehānisko ierīču darbību un tādējādi izpildot visas UPS rūpnīcas – ražotājas izdotajā tehniskajā dokumentācijā noteiktās prasības, lai nodrošinātu UPS kvalitatīvu darbību;

2.2.6.2. sniedz Pasūtītājam tehnisko palīdzību (gan UPS atrašanās vietā, gan pa telefonu) jautājumos, kas radušies UPS ekspluatācijas laikā, tai skaitā veic Pasūtītāja norādīto darbinieku instruktāžu un sniedz Pasūtītājam tehniskās rekomendācijas UPS ekspluatācijas uzlabošanai.

2.2.6.3. Izpildītājs veic UPS remontu, vai, ja tas ir nepieciešams, veic UPS bojāto rezerves daļu demontāžu un jauno rezerves daļu uzstādīšanu, pirms darbu uzsākšanas sastādot vienošanos par darbu apjomu, izmaksām un izpildes termiņu.

2.2.7. Notikumu vēstures pārbaude. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka bieži nostrādā avārijas signāls, situācija tiek apspriesta starp Pasūtītāja un Izpildītāja atbildīgo personālu un iespēju robežās tiek novērsta situācijas atkārtošanās.

* 1. **Avārijas situāciju novēršana un remontdarbi**
  2. UPS bojājuma gadījumā pēc Pasūtītāja (pilnvarotu pārstāvju) telefoniska izsaukuma Izpildītājs veic izbraukumus uz elektroietaises atrašanās adresi Raiņa bulvārī 29, Rīgā, LV-1459, un veic neatliekamus darbus elektroietaises apkopei vai remontam iespējami īsākā laikā katru dienu, tai skaitā brīvdienās un svētku dienās, 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī:
     1. vispārēja bojājuma gadījumā, kas nerada tiešus avārijas situācijas draudus, ne vēlāk kā 48 (četrdesmit astoņu) stundu laikā no paziņojuma saņemšanas brīža;
     2. avārijas situācijas gadījumā, cik iespējams īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) stundu laikā pēc izsaukuma.
  3. Avārijas situācijā vai nepārvaramas varas dēļ Izpildītājam pēc Pasūtītāja pieprasījuma jāveic elektroietaises pārslēgšanas operācijas un, iespēju robežās, jānovērš bojājums. Avārijas novēršanas darbs tiek apmaksāts kā papildus pakalpojums, ko Pasūtītājs apmaksā, pamatojoties uz darbu pieņemšanas - nodošanas aktu un, ja nepieciešama rezerves daļu nomaiņa, pirms darbu izpildes abu Pušu rakstiski saskaņotu darbu izmaksu tāmi. Par avārijas situāciju tiek uzskatīts tāds elektroietaises bojājums, kas tieši ietekmē tās darbību, un kura dēļ var tikt traucēta vai pārtraukta tās darbība.
  4. Izpildītājs UPS remonta laikā nodrošina Pasūtītājam rezerves nepārtrauktās elektrobarošanas iekārtu (UPS). Šādā gadījumā Pasūtītājs UPS remonta laikā ir atbildīgs par rezerves nepārtrauktās elektrobarošanas iekārtas (UPS) uzglabāšanu un ir atbildīgs par katru tās bojājumu vai pilnīgu bojāeju, kas radusies Pasūtītāja vainas dēļ. Pasūtītājs nav atbildīgs par minētās rezerves iekārtas nejaušu bojājumu vai bojāeju. Pēc UPS remonta izpildes Līgumā noteiktajā kārtībā Pasūtītājs nekavējoties nodod rezerves nepārtrauktās elektrobarošanas iekārtu (UPS) atpakaļ Izpildītājam.
  5. Pirms katru UPS remonta darbu uzsākšanas Puses rakstiski vienojas par remonta ietvaros veicamo darbu apjomu, to izpildes termiņu un Līguma summas apmēru.

1. **Nepārtrauktās barošanas avota akumulatoru bateriju nomaiņa**
   * + 1. **Vispārējās prasības**
2. Pretendents veic nepārtrauktās elektroapgādes (UPS) sistēmas SOCOMEC Masterys MC100 akumulatoru bateriju nomaiņu, nodrošinot nepārtrauktu barošanu Pasūtītāja iekārtām, kas pieslēgtas aiz nepārtrauktās elektroapgādes (UPS) sistēmas SOCOMEC Masterys MC100.
3. Nomaināmo akumulatoru bateriju skaits - kopā 38 gab.
4. Pretendents veic UPS sistēmas pārprogramēšanu atbilstoši uzstādītajām akumulatoru baterijām, kā arī iekārtas testēšanu pēc akumulatoru nomaiņas.
5. Pretendents nodrošina veco akumulatoru utilizāciju.
6. UPS bateriju atslēgšanas un pievienošanas darbu veikšanai pretendenta rīcībā jābūt vismaz diviem kvalificētiem speciālistiem, kuram atbilstoši 08.10.2013.g. Ministru Kabineta noteikumiem Nr.1041. ir piešķirta ne zemāka kā C zemsprieguma (Cz) elektrodrošības grupa (drošai darba veikšanai nepieciešamo teorētisko un praktisko zināšanu līmeņa apliecinājums).
7. Garantijas laikā pretendents bez maksas 5 (piecu) darbdienu laikā veic bojāto akumulatoru nomaiņu.
8. **Prasības akumulatoru baterijām**

Piedāvāto bateriju ražotājs un modelis ……………………….............…

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Parametrs** | **Izvirzītās prasības** | **Pretendenta piedāvājums** |
|  | Savietojamība | Savietojamas vismaz ar SOCOMEC Masterys MC100 iekārtu |  |
|  | Nomaināmo bateriju skaits | 38 gab. |  |
|  | Atbilstība ES preču drošuma, veselības un vides aizsardzības prasībām | Obligāts CE marķējums |  |
|  | Kalpošanas laiks | Vismaz 8 gadi pie 20◦ C |  |
|  | Izmēri (garums x platums x augstums) | 305(±1mm)x173(±1mm)x223 (±2mm) |  |
|  | Svars | Ne mazāks kā 36 kg |  |
|  | Nominālais spriegums | 12V |  |
|  | Pievienojums | Skrūve M6 |  |
|  | Iekšējā pretestība | Ne vairāk kā 6 mΩ |  |
|  | Izlādes parametri | * Ne vairāk kā 10 min. līdz 1.6V/cell, 490W/cell; * Ne vairāk kā 5 min. līdz 1.6V/cell, 650 W/cell; * Ne vairāk kā 3 min. līdz 1.6 V/cell, 750W/cell. |  |
|  | Enerģijas blīvums | Vismaz 95 Wh/L, 31 Wh/kg |  |
|  | Maksimālā izlādes strāva | Vismaz 800A(1s.), vismaz  500A (1 min.) |  |
|  | Korpusa materiāls | ABS |  |
|  | Atbilstība standartiem | Vismaz IEC 60896-21+22 |  |
|  | Ražotājas rūpnīcas atbilstība kvalitātes standartiem | ISO9001:2000 sertifikāts vai tam ekvivalents kvalitātes sistēmas dokuments. |  |
|  | Garantija | Ne mazāk kā 2 gadi |  |

1. **Kopējās prasības**
   1. Izpildītājs ir atbildīgs, lai visi līguma ietvaros paredzētie darbi tiktu veikti atbilstoši iekārtu ražotāju un normatīvo aktu prasībām.
   2. Līguma izpildē iesaistītajiem speciālistiem ir brīvi jāpārvalda valsts (latviešu) valoda. Gadījumā, ja kāds no speciālistiem nespēj šo prasību nodrošināt, pretendentam ir jānodrošina tulkošanas pakalpojumi saziņai ar Pasūtītāja pārstāvjiem. Ar tulkošanu saistītās izmaksas jāiekļauj finanšu piedāvājumā.

# PIELIKUMS B - Pretendenta pieteikuma paraugs

Pieteikums par piedalīšanos Publisko iepirkumu likuma 8.2 pantam atbilstošā iepirkumā **“Dīzeļģeneratoru un nepārtrauktās elektrobarošanas avotu (UPS) tehniskā apkope, jaunu UPS akumulatoru bateriju piegāde un esošo nomaiņa”**

(Iepirkuma identifikācijas Nr. LU MII 2016/11-M)

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(pretendenta nosaukums)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds uzvārds)

personā ar šī pieteikuma iesniegšanu piesakās piedalīties publiskajā iepirkumā “Dīzeļģeneratoru un nepārtrauktās elektrobarošanas avotu (UPS) tehniskā apkope, jaunu UPS akumulatoru bateriju piegāde un esošo nomaiņa”.

Ar šo pieteikumu pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(pretendenta nosaukums) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

1. apliecina gatavību slēgt līgumu un sniegt pakalpojumus un piegādāt preces saskaņā ar publiskā iepirkuma nolikuma noteikumiem;
2. apliecina, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu un piedāvātajiem pakalpojumiem un precēm ir patiesas;
3. apliecina, ka nav pasludināts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (pretendenta nosaukums) maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
4. apliecina, ka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (pretendenta nosaukums) Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), tam nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 euro.

Pretendenta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta tālruņa, faksa numuri, e-pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bankas rekvizīti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pretendenta vadītājs vai piedāvājuma iesniegšanai un pārstāvniecībai iepirkumā pilnvarotais pārstāvis)

Amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Z.v.

# PIELIKUMS C - Cenu piedāvājuma paraugs

1. Cenas jānorāda saskaņā ar C pielikuma 6.punktā sniegto formātu.

2. Kopējā piedāvātā cena ir jānorāda, aprēķinot to no atsevišķām piedāvāto pakalpojumu cenām 3 (trīs) gadu periodam.

3. Papildu remontdarbu apjoms (stundās) pozīcijas 1.5.1. – 1.5.4. un 2.3.1. – 2.3.2. ir izvēlēts nosacīti un tiks izmantots, lai uz vienādiem nosacījumiem aprēķinātu visu pretendentu piedāvātās kopējās cenas.

4. Cenas pozīcijā 3.2. jānorāda, ieskaitot visus ar akumulatoru bateriju nomaiņu, UPS iekārtas pārprogrammēšanu, testēšanu un veco akumulatoru bateriju utilizēšanu saistītos izdevumus.

5. Cenās iekļaujami visi nodokļi.

6. Cenu formāts:

Mūsu piedāvājums ir:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Nosaukums | 1 vienības  cena bez  PVN (EUR) | Skaits 3 gadu periodam | Kopā cena  bez PVN (EUR) | PVN (EUR) | Kopā cena  ar PVN (EUR) |
|  | Dīzeļģeneratora ceturkšņa apkopes izmaksas |  | 12 |  |  |  |
|  | Dīzeļģeneratora pusgada apkopes izmaksas |  | 6 |  |  |  |
|  | Dīzeļģeneratora ikgadējās apkopes izmaksas |  | 2 |  |  |  |
|  | Dīzeļģeneratora divgadējās apkopes izmaksas |  | 4 |  |  |  |
|  | Dīzeļģeneratoru papildu remontdarbu izmaksas | | | | | |
|  | Vienas darbinieka stundas izmaksas mehānisko daļu remontdarbiem (darba dienās no plkst. 9:00 līdz 18:00) |  | 60 |  |  |  |
|  | Vienas darbinieka stundas izmaksas mehānisko daļu remontdarbiem (ārpus darba laika vai brīvdienās) |  | 30 |  |  |  |
|  | Vienas darbinieka stundas izmaksas elektriskās daļas vai automātikas remontdarbiem (darba dienās no plkst. 9:00 līdz 18:00) |  | 60 |  |  |  |
|  | Vienas darbinieka stundas izmaksas elektriskās daļas vai automātikas remontdarbiem (ārpus darba laika vai brīvdienās) |  | 30 |  |  |  |
|  | Dīzeļdegvielas uzpilde (pārsūknēšana, transports) |  | 1 |  |  |  |
|  | Vasaras dīzeļdegvielas nomaiņa uz ziemas dīzeļdegvielu pilnā apjomā (pārsūknēšana, transports) |  | 3 |  |  |  |
|  | UPS Newave Conceptpower 6x20kVA sistēmas tehniskā apkope |  | 12 |  |  |  |
|  | UPS SOCOMEC Masterys MC100 tehniskā apkope |  | 6 |  |  |  |
|  | UPS papildu remontdarbu izmaksas | | | | | |
|  | | Avārijas novēršanas darbu 1 stundas izmaksas darba laikā (darba dienās no plkst. 9:00 līdz 18:00), ar reakcijas laiku 3 stundas |  | 60 |  |  |  |
|  | | Avārijas novēršanas darbu 1 stundas izmaksas ārpus darba laika, ar reakcijas laiku 3 stundas |  | 30 |  |  |  |
|  | | Rezerves nepārtrauktās elektrobarošanas iekārtu nodrošināšana Pasūtītājam remonta laikā ar jaudu vismaz 120 kVA |  | 1 |  |  |  |
|  | | Svina-skābes akumulatoru baterijas |  | 38 |  |  |  |
|  | | Akumulatoru bateriju nomaiņas, iekārtu pārprogrammē-šanas, testēšanas un veco akumulatoru bateriju utilizēšanas pakalpojumi |  | 1 |  |  |  |
|  |  |  | Kopā (EUR): |  |  |  |

Kopējā cena (bez PVN) …………………….……………………………EUR (summa vārdiem)

1. Mūsu piedāvātās tehniskās apkopes cenas un remonta vienas stundas izmaksas tiks saglabātas nemainīgas visā līguma darbības periodā. Visi tehniskajām apkopēm nepieciešamie materiāli un rezerves detaļas iekļautas tehniskās apkopes izmaksās. Par remontdarbos nepieciešamajiem materāliem, rezerves daļām Puses vienojas rakstiski pirms darbu uzsākšanas.

7. Mūsu piedāvātās akumulatoru baterijas tiks piegādātas un ar to uzstādīšanu saistītie pakalpojumi tiks veikti ne vēlāk kā …[ ***Pretendents norāda piedāvāto izpildes termiņu***]…… (ne vairāk kā 40 (četrdesmit)) kalendāro dienu laikā no līguma noslēgšanas brīža.

Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |